



DEPARTAMENTO DE EDUCACION

AUTORIZA HACER USO DE  
DESCANSO LABORAL, A DOÑA  
EVELYN CASTRO FLORES.

LA HIGUERA, 03 OCT. 2013

**VISTOS:**

El dictamen N° 6.775/93, la Resolución N° 520/96 de la Contraloría General de la República, el Decreto Exento N° 271 de fecha 25.01.2013, que delega funciones en el Administrador Municipal, lo establecido en la Ley N° 18.620 y sus modificaciones y en uso de las atribuciones que me confiere el D.L. N° 18.695/88 y sus modificaciones, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y en uso de las atribuciones que me confiere mi cargo;

**CONSIDERANDO:**

El Certificado de Alta Laboral N° 00713090216064, presentado por la interesada:

**DECRETO EXENTO:** 003626

1.- AUTORIZASE, a la funcionaria que se indica, para hacer uso del reposo que se señala:

- ❖ NOMBRE EVELYN CASTRO FLORES
- ❖ CEDULA DE IDENTIDAD
- ❖ CARGO Psicóloga de la Escuela "Carlos Condell" - Caleta Hornos
- ❖ CERTIFICADO N° 00713090216064
- ❖ DESDE 26.09.2013
- ❖ HASTA 28.09.2013
- ❖ N° DE DIAS 03 DIAS.

corresponda y archívese.

2.- Anótese, Comuníquese a quienes

**POR ORDEN DEL ALCALDE"**



**MARIO PIZARRO BRUZZONE**  
Secretario Municipal



**CARLOS FLORES GONZÁLEZ**  
Administrador Municipal

- 1.- Establecimiento.
- 2.- Interesada.
- 3.- Depto. de Educación. (2).
- 4.- Secretaría Municipal.  
CFG/MPB/PLB//mvt.

Correl. Interna Daem: N° \_\_\_\_\_/