



AUTORIZA 1/2 DIA PERMISO  
ADMINISTRATIVO C/GOCE DE  
REMUNERACIONES EL DIA 24.06.13 (t).

LA HIGUERA, 24 JUN. 2013

**DECRETO EXENTO** : N° 02117 /

**VISTOS :**

Lo dispuesto en los Art. N° 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; las facultades que me otorga la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus siguientes modificaciones; el D.E. N° 271 del 25.01.13 que autoriza delegación de firmas por parte del Sr. Alcalde; en uso de las atribuciones de mi cargo; y,

**CONSIDERANDO :**

La solicitud presentada por el (la) funcionario (a); la disponibilidad de permisos administrativos con goce de remuneraciones ;

**DECRETO**

Autorizase 1/2 día de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones al (la) funcionario (a) **Don (ña) Polette de los Angeles Chávez Ayala**, Encargada de Adquisiciones, Planta de Técnicos, A Contrata, Grado 14°, E.M.S., desde el día 24 de Junio del 2013 y hasta el día 24 de Junio del 2013, ambas fechas inclusive, jornada de la tarde.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE AL INTERESADO (A) Y**

**ARCHIVASE.**

**“POR ORDEN DEL ALCALDE”**

  
Secretario Municipal  
**MARIO PIZARRO BRUZZONE**  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
**CARLOS FLORES GONZÁLEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**Distribución :**

- 1.- c.c. Interesado
  - 2.- c.c. Carpeta de Personal
  - 3.- c.c. Secretaría Municipal
  - 4.- Archivo
- CFG/SDA/ebp.