



AUTORIZA RECONOCIMIENTO Y PAGO  
TRABAJOS EXTRAORDINARIOS FEBRERO  
2013.

LA HIGUERA, 13 MAR. 2013

**DECRETO EXENTO** : N° Nº 0846

**VISTOS** :

El Art. 9º, letra b) de la Ley N° 19.104; el Art. N° 63, Inciso II de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; las facultades que me otorga la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus siguientes modificaciones; el D.E. N° 271 del 25.01.13 que autoriza delegación de firmas por parte del Sr. Alcalde; y en uso de las atribuciones de mi cargo;

**CONSIDERANDO** :

La realización de diversas actividades y trabajos en el mes de Febrero del 2013; la disponibilidad del municipio;

**DECRETO**

1.- Reconócese, los trabajos extraordinarios realizados en el mes de Febrero del 2013, a los siguientes funcionarios de la Planta Municipal :

| NOMBRE DEL FUNCIONARIO      | CARGO                 | GRADO E.M.S. | HORAS DIURNAS | HORAS NOCTURNAS |
|-----------------------------|-----------------------|--------------|---------------|-----------------|
| ALVAREZ ALVAREZ, MARIO      | AUXILIAR - CHOFER     | 16º          | 08            | 00              |
| BARRERA PEREZ, Mª ELIZABETH | ENC. R.R.H.H.-SEC. FI | 15º          | 16            | 00              |
| CALLEJAS RETAMALES, RUTH    | AUX. SERV. MENORES    | 16º          | 00            | 10              |
| DIAZ CORTES, BERNARDO       | AUX. SERV. MENORES    | 17º          | 02            | 00              |
| MORALES HERRERA, EDUARDO    | INSPECTOR DE OBRAS    | 13º          | 06            | 10              |
| PIZARRO BRUZZONE, MARIO     | SCE. MUNICIPAL        | 9º           | 11            | 00              |
| RODRIGUEZ HONOREAS, MARITZA | ENC. DE TRANSITO      | 15º          | 10            | 00              |

2.- Complementétese con lo autorizado mediante D.E. N° 379/04.02.13.

3.- Páguese, los trabajos extraordinarios antes señalados, en las remuneraciones del mes de Marzo del 2013.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE AL INTERESADO (A),  
COMUNIQUESE A QUIENES CORRESPONDA, Y ARCHIVESE.**

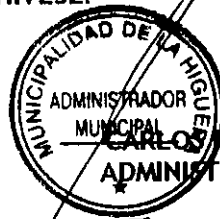
**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**



**MARIO PIZARRO BRUZZONE**  
SECRETARIO MUNICIPAL

**Distribución** :

- 1.- c.c. Interesado
- 2.- c.c. Carpeta de Personal
- 3.- c.c. Secretaría Municipal
- 4.- Archivo  
CFG/SDA/ebp.



**CARLOS FLORES GONZALEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL