



DEPARTAMENTO DE EDUCACION.

APRUEBA LA ADQUISICION DE 01 BLOQUES ALADDIN, 02 MUÑECA JULIA, 01 SET DE CUATRO AUTOS, JARDIN FAMILIAR, PUNTA COLORADA.

LA HIGUERA, 06 FEB. 2013

**VISTOS:** Estos antecedentes; la ley N°20.641 de Presupuesto para el sector Público año 2013; La ley N°19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestaciones de Servicios; el Decreto N° 250 del año 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba Reglamento de la Ley N°19.886; y en uso de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;

**CONSIDERANDO:**

**PRIMERO:** La resolución N°5066, de la fecha 04 de Octubre 2012, que aprueba el Convenio Mandato entre la Municipalidad de La Higuera y el Gobierno Regional-Región de Coquimbo, para la ejecución del proyecto (Etapa de Adquisición del Equipamiento y Equipos) denominado; Reposición Jardín Infantil , Punta Colorada, La Higuera, Código BIP 20159752-0.

**SEGUNDO:** Que la compra antes dicha se efectúa bajo la modalidad de convenio Marco, denominado, Libros, Música, Películas, Documentales, Revistas, Diarios, Material Didáctico, Licitación 2239-2-LP10.

**TERCERO:** La adquisición de 01 Bloques Aladdin, 02 Muñecas Julia, 01 Set de Cuatro Auto.

**DECRETO EXENTO N°** 0417 /

1. **Apruébese** la adquisición, bajo la modalidad de Convenio Marco y la emisión de Orden de Compra, al proveedor Importadora y Distribuidora Aukinko Ltda R.U.T 86.442.000-1, por la suma de \$ 25.824 (Veinte y cinco mil ocho cientos veinte y cuatro pesos) más I.V.A.
2. **Impútese** el gasto al presupuesto del Gobierno Regional de Coquimbo, Subtítulo 31 Ítem 02 Asignación 005 denominado "Equipamiento". Fondos Gobierno Regional de Coquimbo.



Anótese, notifíquese, regístrese, comuníquese a quienes corresponda y, hecho, archívese.



*[Handwritten signature]*  
**CLAUDIO TORRES MIRALES**  
Secretario Municipal (S)



*[Handwritten signature]*  
**ALVARO VIZARRO BRUZZONE.**  
Alcalde (S)

DISTRIBUCIÓN.

1. Departamento de Educación.
2. Secretaría Municipal
3. Finanzas Educación.
4. Adquisiciones Educación.

MPB/CTM/YHL *[Handwritten signature]*